



Република Србија
Агенција за привредне регистре

A Бранкова 25
11000 Београд (РС)

T +381 11 20 23 350
W www.apr.gov.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Агенција за привредне регистре, Београд, Бранкова бр. 25

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

**Одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима
Агенције за привредне регистре**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА редни број ЈНМВ 11/05-20

Београд,
мај 2020. год.



ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Агенција за привредне регистре основана је 2004. године Законом о Агенцији за привредне регистре, којим су утврђени статус, седиште, послови и органи Агенције.

Агенција је са радом почела 31. децембра 2004. године, у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката, као јединствена институција у Србији са циљем и задатком да се вођењем регистара као јединствених електронских јавних база података створе услови за постизање веће правне сигурности, веће инвестиције и стварање повољнијег привредног амбијента у Србији.

Од 2005. године Агенција је члан Форума европских привредних регистара (*European Commerce Registers*), а од 2007. године Европског привредног регистра (*European Business Register*).

Агенција обавља Законом поверене послове и води регистре-евиденције и то:

1. Регистар привредних субјеката који обухвата:
 - Регистар привредних друштава, од 31. децембра 2004. године;
 - Регистар предузетника, од 1. јануара 2006. године;
2. Регистар финансијског лизинга, од 31. децембра 2004. године;
3. Регистар заложног права на покретним стварима и правима, од 15. августа 2005. године;
4. Регистар јавних гласила, од 14. октобра 2009. године;
5. Регистар удружења, од 22. октобра 2009. године;
6. Регистар страних удружења, од 22. октобра 2009. године;
7. Регистар туризма, од 1. јануара 2010. године;
8. Регистар стечајних маса, од 1. јануара 2010. године;
9. Регистар финансијских извештаја, од 1. јануара 2010. године;
10. Регистар мера и подстицаја регионалног развоја, од 1. фебруара 2011. године;
11. Регистар задужбина и фондација, од 1. марта 2011. године;
12. Регистар представништава страних фондација и задужбина, од 01. марта 2011. године;
13. Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта, од 23. септембра 2011. године;
14. Регистар судских забрана, од 17. септембра 2011. године;
15. Регистар комора, од 1. јануара 2013. године;
16. Регистар понуђача, од 1. септембра 2013. године;
17. Регистар факторинга, од 22. октобра 2013. године;
18. Регистар медија, од 13. фебруара 2015. године;
19. Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње, од 01. јуна 2015. године;
20. Централна евиденција обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола, од 01. јануара 2016. године;
21. Централна евиденција привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре, од 01. јуна 2016. године.
22. Централна евиденција стварних власника правних лица и других субјеката регистрованих у Републици Србији, од 31. децембра 2018. године.

Седиште Агенције је у Београду, Бранкова бр. 25, а организационе јединице Агенције основане су у 13 градова Србије (Суботица, Зрењанин, Нови Сад, Панчево, Ваљево, Крагујевац, Краљево, Ужице, Пожаревац, Зајечар, Ниш, Лесковац и Косовска Митровица).



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке редни број ЈНМВ 11/05-20, број 10-6-336/20 од 20.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку редни број ЈНМВ 11/05-20, број 10-6-337/20 од 20.05.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20

Конкурсна документација садржи:

<i>ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ</i>	2
<i>I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</i>	4
<i>II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</i>	5
<i>III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)</i>	6
<i>IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</i>	14
<i>V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА</i>	22
<i>VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</i>	24
<i>VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</i>	44
<i>VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</i>	45
<i>IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА</i>	46
<i>X ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ</i>	47
<i>XI МОДЕЛ УГОВОРА</i>	48
<i>XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</i>	55
<i>XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ</i>	64



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Агенција за привредне регистре
Адреса	Бранкова бр. 25, Београд
Интернет страница	www.apr.gov.rs
Радно време	понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова

2) Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број ЈНМВ 11/05-20 су услуге - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, назив и ознака из општег речника набавке: услуге поправке и одржавања ватрогасне опреме – 50413200-5

4) Партије

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

5) Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6) Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

7) Контакт

Лице за контакт: Наташа Тадић, члан Комисије за јавну набавку
е-mail адреса: javnenabavke@apr.gov.rs
Радно време: понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број ЈНМВ 11/05-20 су услуге - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, назив и ознака из општег речника набавке: услуге поправке и одржавања ватрогасне опреме – 50413200-5

2) Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.



III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима
Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности,
редни број ЈНМВ 11/05-20

Предмет набавке је услуга сервисирања противпожарне опреме и одржавања система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре и то: **објекат Наручиоца**, Бранкова бр. 25, Београд, **објекат Наручиоца**, Ослобођења бб, Београд (Раковица) који се састоји од **зграде Архива Наручиоца** и **пословне зграде**, и у организационим јединицама наручиоца (Нови Сад, Панчево, Суботица, Зрењанин, Ваљево, Лесковац, Пожаревац, Крагујевац, Краљево, Ужице, Ниш, Зајечар и Косовска Митровица).

Услуге сервисирања и одржавања система противпожарне заштите подразумевају периодичне контролне прегледе, испитивање, поправке инсталација и опреме за заштиту од пожара, у складу са Законом, Подзаконским актима, Правилницима и другим прописима који уређују област која је предмет јавне набавке.

Периодично контролисање инсталације и уређаја за гашење пожара у пословним објектима Наручиоца врши у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. Гласник РС“, бр. 111/09/, 20/15 и, 78/18 - и др. закони), на начин дефинисан Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Сл. Гласник РС“, бр. 52/15, 59/16, у даљем тексту: Правилник) и другим прописима који уређују област која је предмет јавне набавке.

Уређаји за откривање и јављање пожара и уређаји за гашење пожара морају се одржавати у складу са техничким прописима и упутствима произвођача, тако да се обезбеди њихово стално и несметано функционисање.

I Контролни прегледи и испитивање инсталација и опреме за заштиту од пожара

Контролни прегледи и испитивања инсталација и опреме за заштиту од пожара обухватају:

- 1) Контролни прегледи и испитивање инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара – периодично испитивање (ПП централе, јављачи пожара, сирене, аутоматски јављачи, оптички јављачи, напајања и др.);
- 2) Контролни преглед и испитивање мобилне опреме за гашење почетних пожара - противпожарних апарата;
- 3) Контролни преглед и испитивање хидрантске инсталације и контролни преглед и испитивање уређаја за регулацију притиска воде (хидроцила) и
- 4) Контролно испитивање и провера исправности противпаничне расвете.
- 5) Израда графичких шема евакуације и зидних обележја;

1) Контролни прегледи и испитивање инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара

Контролни преглед и испитивање инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара обухвата испитивање:

1. Свих елемената за узбуњивање;
2. Свих предајника и пријемника сигнализације;



3. Свих уређаја за аутоматско гашење;
4. Главног централног уређаја система за аутоматско откривање и дојаву пожара,
5. Склопних уређаја за искључивање вентилације и електронапајања
6. Паралелне спратне конзоле и
7. Остале делове инсталације и уређаје за аутоматско откривање и дојаву пожара у складу са Правилником и другим прописима који уређују област која је предмет јавне набавке.

Редовна провера инсталације врши се у размацима не дужим од два месеца, а у складу са Законом, Подзаконским актима и другим прописима који уређују област која је предмет јавне набавке.

Периодично контролисање инсталација и уређаја за рано откривање и дојаву пожара врши се на сваких шест месеци.

Приликом прегледа инсталација и уређаја за гашење пожара врши се функционална контрола и детаљан преглед свих саставних делова, у складу са техничким прописима, стандардима и упутством произвођача опреме.

За изведене инсталације намењене гашењу или дојави пожара, контрола исправности инсталација врши се у складу са техничким прописима, стандардима и упутствима произвођача, а по обављеним проверама достављају се исправе о контролисању и налепнице о контролисању, у складу са Правилником.

Педовно и периодично контролисање инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара се врши на следећим локацијама и у складу са наведеним карактеристикама:

Инсталација и уређаји за рано откривање и дојаву пожара - ПП централе, јављачи пожара сирене, напајања				
Ред. бр.	Место	Систем дојаве пожара	Кол.	Јављачи пожара и пп сирене
1.	Објекат Наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	Siemens, Sinteso FC 2060	1	345
2.	Објекат Наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица), (зграда Архива и пословна зграда)	Siemens, Sinteso FC 2040	1	319

Објекат наручиоца Бранкова бр. 25, Београд има имплементиран систем за дојаву пожара Sinteso FC 2060, произвођача Siemens; објекат наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица) састоји се од зграде Архива Наручиоца и пословне зграде које су обједињене системом за дојаву од пожара Sinteso FC 2040, произвођача Siemens, а који су интегрисани на софтвер Siemens Desigo CC који се налази у објекту наручиоца Бранкова бр. 25, Београд.

2) Контролни преглед и испитивање мобилне опреме за гашење почетних пожара - противпожарних апарата

Контролни преглед мобилне опреме за гашење почетних пожара - противпожарних апарата обухвата проверу исправности мобилне опреме за гашење почетних пожара (све врсте ручних и превозних ватрогасних апарата за почетно гашење пожара типа „S“, „CO₂“ и „Fe“) и достављање исправе о контролисању и налепнице о контролисању.



Редовни контролни преглед мобилне опреме за гашење почетних пожара (противпажарни апарати) врши се једном у шест месеци.

Контролни преглед и испитивање мобилне опреме за гашење почетних пожара - противпожарних апарата врши се у складу са Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Сл. Гласник РС“, бр. 52/15, 59/16), на следећим локацијама, према датим орјентационим количинама и карактеристикама:

Противпожарни апарати - контролни преглед			
Ред. бр.	Место	ПП апарати	Кол.
1.	Објект наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	S-1A	5
		S-2 A	8
		S-6 A	11
		S-9 и S-9 A	59
		S-50	1
		CO2 - 5 kg	20
		CO2 - 10 kg	1
		FOXER - 6 kg	4
2.	Објект наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица)	S-9A	60
		CO2 - 5 kg	36
		CO2 - 10 kg	3
		FOXER - 6 kg	48
3.	Организациона јединица, Ниш	S-6, 6A	1
4.	Организациона јединица, Ваљево	S-6, 6A	1
5.	Организациона јединица, Крагујевац	S-6, 6A	1
6.	Организациона јединица, Нови Сад	S-6, 6A	1
7.	Организациона јединица, Панчево	S-6, 6A	1
8.	Организациона јединица, Пожаревац	S-6, 6A	1
9.	Организациона јединица, Краљево	S-6, 6A	1
10.	Организациона јединица, Лесковац	S-6, 6A	1
11.	Организациона јединица, Суботица	S-6, 6A	1
12.	Организациона јединица, Ужице	S-6, 6A	1
13.	Организациона јединица, Зајечар	S-6, 6A	1
14.	Организациона јединица, Зрењанин	S-6, 6A	1
15.	Организациона јединица, Косовска Митровица	S-6, 6A	1

Испитивање тела ПП апарата на ХВП (хладан водени притисак)			
Ред. бр.	Место	ПП апарати	Кол.
1.	Објект наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	S-6 A	11
		S-9 и S-9 A	45
		CO2 - 5 kg	10
		CO2 - 10 kg	1

Напомена: У горе наведеној табели дата је тренутна количина *пп*aparата за које је потребно извршити контролни преглед. У случају промене у количинама противпожарних *пп*aparата од стране Наручиоца, пружалац услуге извршиће контролни преглед према стварном броју *пп*aparата у тренутку контроле, а по јединичним ценама које су наведене у обрасцу понуде.

3) Контролни преглед и испитивање хидрантске инсталације и контролни преглед и испитивање уређаја за регулацију притиска воде (хидроцила)

Контролни преглед и испитивање обухвата:

1. Контролно мерење притиска и проточног капацитета воде у хидрантској мрежи са контролом те опреме у објектима Наручиоца, у Београду;
2. Контролно испитивање уређаја за одржавање притиска у хидрантској мрежи објеката Наручиоца у Београду (контрола електро ормана, пумпи и експанзионе посуде уређаја и симулација рада уређаја са контролом аутоматике);
3. Испитивање хидрантских црева.

Хидрантске налепнице улазе у цену контролног прегледа и испитивања хидрантске инсталације.

Контролно мерење притиска и проточног капацитета воде у хидрантској мрежи са контролом опреме врши се једном у шест месеци, а контролисање хидрантских црева врши се једанпут годишње.

Контролни преглед и испитивање хидрантске инсталације, испитивање уређаја за регулацију притиска воде (хидроцила) и испитивање хидрантских црева на хпв врши се у складу са Правилником, на следећим локацијама, према датим орјентационим количинама и карактеристикама:

Контрола хидрантске инсталације			
Ред. бр.	Место	Опрема	Кол.
1.	Објекат Наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	Зидни хидрант	27
2.	Објекат Наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица)	Зидни хидрант	30

Контрола уређаја за регулацију притиска воде у хидрантским инсталацијама(хидроцила)		
Ред. бр.	Место	Кол.
1.	Објекат Наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	1
2.	Објекат Наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица)	1

Испитивање хидрантских црева на ХВП			
Ред. бр.	Место	Опрема	Кол.
1.	Објекат Наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	хидрантска црева	27
2.	Објекат Наручиоца Ослобођења бб, Београд (Раковица)	хидрантска црева	30



4) Контролно испитивање и провера исправности противпаничне расвете

Контролно испитивање и провера исправности противпаничне расвете врши се једном у шест месеци у пословним објектима Наручиоца, у Београду.

Цена услуга контролних прегледа и испитивање инсталација и опреме за заштиту од пожара обухватају преглед и испитивање и достављање исправе о контролисању.

Контролно испитивање и провера исправности противпаничне расвете врши се на следећим локацијама, према датим орјентационим количинама:

Противпанична расвета - контролни преглед			
Ред. бр.	Место	Јед. мере	Кол.
1.	Објект Наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	ком.	182
2.	Објект Наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица)	ком.	184

5) Израда графичких шема евакуације и зидних обележја

По извршеној контроли и испитивању инсталација и опреме за заштиту од пожара потребно је изградити графичке шеме евакуације и обележја (упутства у вези са пп заштитом) и то:

Графичке шеме евакуације и обележја			
Ред. бр.	Објект Наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд и Објект Наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица)	Јед. мере	Кол.
1.	Израда графичких шема евакуације; налепница у боји налепљена на фореку дебљине мин. 2mm, формат А3	ком.	20
2.	Израда обележја, упутство на налепници у боји залепљено на фореку дебљине мин. 2mm, формат А4	ком.	40

II Поправке опреме и инсталација за заштиту од пожара

Поправке се врше уз сагласност или на позив Наручиоца приликом обављања редовних и периодичних контролних испитивања опреме и инсталација, након утврђивања квара на инсталацијама или опреми, а по потреби и ван претходно назначених периодичних прегледа.

Поправке опреме и инсталација за заштиту од пожара подразумевају замену и уградњу резервних делова и потрошног материјала и довођење истог у исправно стање, а према ценама које су дате у обрасцу понуде. Наручилац је саставио листу уобичајених и најчешћих резервних делова и потрошног материјала, чије вредности се наводе у обрасцу понуде.

Обавеза је понуђача да после извршене поправке/замене изврши контролно испитивање опреме или инсталација и сачини извештај о истом. Контролно испитивање опреме или инсталација после извршене поправке се не фактурише посебно.

Пружалац услуга се обавезује да предметне услуге одржавања и замену резервних делова и потрошног материјала пружа по упутствима произвођача, техничкој документацији, у складу са важећим стандардима квалитета и важећим прописима који регулишу ову области.



Обавеза Пружаоца услуга је да се придржава свих прописа из области безбедности и здравља на раду и заштите од пожара, као и да поседује сву нормативу из предметних области, у шта Наручилац има право да изврши увид.

Пружалац услуга је дужан да предузме све мере за сигурност и безбедност објеката, постројења, уређаја и опреме Наручиоца, а нарочито све потребне мере за безбедност лица, непосредних извршилаца, у складу са законским и подзаконским актима који регулишу ову област и Наручилац по том питању не сноси никакву одговорност.

Пружалац услуга ће се одазвати позиву Наручиоца за случај потребе да изврши хитну интервенцију или поправку у року од 2 (два) сата од пријема позива од стране Наручиоца.

У цену резервних делова и потрошног материјала урачунате су услуге замене (уградње), у складу са захтевима из овог поглавља конкурсне документације, тако да Наручилац нема обавезу плаћања било каквих додатних трошкова. Исто важи и за набавку других резервних делова и потрошног материјала који нису обухваћени спецификацијом резервних делова и потрошног материјала из овог поглавља, а за којим постоји потреба набавке.

За случај потребе поправке, односно хитне интервенције без набавке резервних делова и потрошног материјала вредност рада дефинисана је ценом норма сата за сервисера и/или инжењера.

Спецификација уобичајених и најчешћих резервних делова и потрошног материјала дата је у наставку:

Ред. бр.	Спецификација резервних делова и потрошног материјала
1.	Замена заптивача капе за S-6 и S-9 (V)
2.	Замена заптивача капе за S-1 до S-9 (V)
3.	Замена заптивача капе за S-50 (V)
4.	Замена гуменог црева са млазницом за S-6 и S-9 (V)
5.	Замена вентила за CO ₂ - 5kg.
6.	Замена гуменог црева за CO ₂ -5kg.
7.	Замена капе за S-6 и S-9 (V)
8.	Замена црева са млазницом за S-50 (V)
9.	Замена млазниц, тип алуминијумска fi 52
10.	Замена црева тревира 15 m fi 52 израђено према SRPS Z.C6.011; DIN 14811 i SRPS EN 14540
11.	Замена косог хирантског вентила fi52
12.	Замена кључа С за хидрантска црева
13.	Налепница за хидрантски орман ISO 7010 Ref. no F002
14.	Замена холендера, тип поцинковани конусни DN 50
15.	Замена холендера, тип поцинковани конусни DN 65
16.	Замена холендера, тип поцинковани конусни DN 80
17.	Замена стабилне спојке, тип С унутрашњи навој fi 52
18.	Замена вирбле хидрантског вентила, тип алуминијумска fi 52
19.	Замена кугле вентила, тип DN 50 Giacominni или одговарајући



Ред. бр.	Спецификација резервних делова и потрошног материјала
20.	Замена кугле вентила DN 65 Giacominni или одговарајући
21.	Замена кугле вентила DN 80 Giacominni или одговарајући
22.	Замена колена, тип поцинковани DN 50
23.	Замена колена, тип поцинковани DN 65
24.	Замена колена, тип поцинковани DN 80
25.	Замена дуплог нипла, тип DN 50
26.	Замена дуплог нипла, тип DN 65
27.	Замена дуплог нипла, тип DN 80
28.	Замена неповратног вентила, тип DN 65 прирубнички PN=16
29.	Замена прирубничког сета, тип навојни DN 65
30.	Замена електромеханичке склопке 1,3-12 bar
31.	Замена манометара 0-16 bar
32.	Замена контактора 32А
33.	Замена аутоматског осигурача C32А
34.	Замена временског релеја Grand tip ST3P или одговарајући
35.	Замена контролера асиметрије фаза
36.	Замена трафоа 380/220 VAC
37.	Замена млазнице, тип алуминијумска fi 52
38.	Замена црева тревира 15 m fi 52, израђеног према SRPS Z.C6.011; DIN 14811 i SRPS EN 14540
39.	Замена ЛЕД паник лампе, тип 3W LED 3h IP20 GR-312 LS Olympia или одговарајуће

Начин пружања услуге

Послови који улазе у круг услуга предметне набавке обављају се по позиву и према датумима које ће одредити представник Наручиоца.

Пружалац услуга је дужан да о извршеном контролисању сачини исправе о контролисању у складу са Првилником, у коју се уносе подаци о извршеним проверама.

Наручилац позив упућује Пружаоцу услуга писаним путем (укључујући и e-mail). У хитним случајевима Пружалац услуга ће прихватити и усмене захтеве саопштене од представника Наручиоца који ће писани захтев упутити накнадно у року који не може бити дужи од 2 (два) радна дана.

Послови који улазе у круг услуга предметне набавке се обављају у пословним објектима Агенције за привредне регистре и то: Објект Наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд, Објект Наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица), као и организационим јединицама Наручиоца у 13 градова Србије: Суботици, Новом Саду, Зрењанину, Крагујевцу, Краљеву, Пожаревцу, Нишу, Зајечару, Панчеву, Лесковцу, Ужицу, Ваљево и Косовској Митровици где се налази мобилна опрема за почетно гашење пожара- противпожарни апарати.

На основу извршене услуге, односно хитне интервенције сачињава се записник, који потписују представници наручиоца и Пружаоца услуга, о извршеној услузи, односно прегледу, испитивању, поправци и замени резервних делова и потрошног материјала и даје се гаранција на извршену услугу и за замењене резервне делове и потрошни материјал.



Пружалац услуге фактурише резервне делове и потрошни материјал по ценама из понуде за резервне делове и потрошни материјал који је наведен у овом поглављу, односно, уз сагласност Наручиоца по свом важећем ценовнику за резервне делове и потрошни материјал који није наведен у овом поглављу, а за којим постоји потреба набавке. Пружалац услуга је у обавези да испоручује искључиво оригиналне резервне делове и потрошни материјал, односно резервне делове и потрошни материјал који су прописани техничким карактеристикама од стране произвођача апарата и опреме. У цену резервних делова и потрошног материјала урачунате су услуге поправке, у складу са захтевима из техничке спецификације, тако да Наручилац нема обавезу плаћања било каквих додатних трошкова.

У сваком евентуалном случају потребе да се изврши приоритетна интервенција у циљу поправке или санације предметне опреме, уређаја и/или инсталација, пружалац услуга се обавезује да утврди квар, изврши стручну оцену потребних делова, времена и средстава за оправку или санацију и предложи оптимално решење Наручиоцу. По добијеној сагласности Наручиоца, дужан је да без одлагања приступи поправци.

Пружалац услуга је обавезан и овлашћен да, у случају квара, без сагласности Наручиоца, предузме све неопходне мере у циљу заштите имовине Наручиоца, од могућих последица до којих би дошло одлагањем интервенција због прибављања сагласности Наручиоца.

Пружалац услуга је обавезан да Наручиоцу омогући непрекидни контакт путем телефона, 24 часа на дан, а за случај хитности и неодложне потребе да са интервенцијом отпочне без одлагања.

Пружалац услуга је у обавези да за изведене радове на поправкама и санацији кварова да гаранцију у трајању од 6 (шест) месеци, а за уграђене резервне делове уобичајену гаранцију, односно гаранцију коју даје произвођач (увозник или продавац) резервних делова.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Пословни капацитет –
 - 1.1. да је у претходне три године (2017., 2018. и 2019. године) пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки успешно пружио услуге које су предмет јавне набавке у укупној вредности од најмање 4.000.000,00 динара без пдв-а;
 - 1.2. да поседује важећи сертификат система управљања квалитетом серије ISO 9001;
 - 1.3. да поседује важећи сертификат система управљања заштитом животне средине серије ISO 14001;



- 1.4. да поседује важећи сертификат система управљања заштитом здравља и безбедности на раду серије OHSAS 18001 или ISO 45001 (сертификат система управљања безбедношћу и здрављем на раду);
- 1.5. да поседује овлашћење произвођача Siemens да је обучен за монтажу, инсталацију, одржавање, сервисирање и пуштање у рад система за сигнализацију пожара Sinteso.
- 2) Технички капацитет - да поседује/користи опрему за испиивање и сервисирање наведених система за дојаву пожара;
- 3) Кадровски капацитет - има најмање пет запослених или радно ангажована лица са уверењем о положеном стручном испиту из области заштите од пожара и најмање два лица која поседују сертификат произвођача опреме Siemens да је обучен за инсталацију, монтажу и пуштање у рад система који су предмет одржавања, при чему једно запослено или радно ангажовано лице може поседовати оба наведена документа.

1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. подтач. 1) до 4) овог одељка.

1.4. Услови које мора да испуни свако од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. подтач. 1) до 4) овог одељка, а додатне услове из чл. 76. Закона, наведене у тач. 1.2. подтач. 1) до 3) овог одељка, испуњавају заједно.

2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

1) Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) до 3) овог поглавља, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3), потписану од овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Услов наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља (из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), у складу са чланом 77. став 4. Закона понуђач доказује достављањем фотокопије Овлашћења/Решења Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Сектор за ванредне ситуације, Управа за превентивну заштиту, за обављање послова контролисања хидрантске мреже за гашење пожара, за обављање послова контролисања мобилних уређаја за гашење пожара, за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара и за послове контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара, а који су предмет набавке или Потврду од стране акредитационог тела Србије о поднетој пријави за акредитацију са потребном документацијом за обављање горе наведених послова контролисања.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем понуђач је дужан да достави доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, доставља се за оног понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведеног у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 5) овог поглавља понуђач доказује достављањем изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 2. Закона, дефинисан овом конкурсном документацијом.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

2) Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1. тач. 1.2. овог поглавља, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 1) 1.1.овог поглавља -

Доказ: Стручна референца дата према моделу Обрасца стручне референце (Образац стручне референце дат је у поглављу X). Стручна референца мора бити потписана од стране овлашћеног лица правног лица-корисника/наручиоца којем су пружене услуге и оверена печатом;

2. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 1) 1.2.овог поглавља -

Доказ: Копија сертификата система управљања квалитетом серије ISO 9001 издат од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености (Акредитационог тела Србије или другог овлашћеног тела за оцењивање усаглашености);

3. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 1) 1.3.овог поглавља -

Доказ: Копија сертификата система управљања заштитом животне средине серије ISO 14001 издат од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености (Акредитационог тела Србије или другог овлашћеног тела за оцењивање усаглашености);

4. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 1) 1.4.овог поглавља

Доказ: Копија сертификата система управљања заштитом здравља и безбедности на раду серије OHSAS 18001 или ISO 45001 (сертификат система управљања безбедношћу и здрављем на раду), издат од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености (Акредитационог тела Србије или другог овлашћеног тела за оцењивање усаглашености);

5. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 1) 1.5.овог поглавља

Доказ: Потврда или други документ издата од стране произвођача опреме Siemens или његовог овлашћеног заступника којим се потврђује да је понуђач обучен за монтажу, инсталацију, одржавање, сервисирање и пуштање у рад система за дојаву пожара Siemens Sinteso. Иста мора бити насловљена на Наручиоца, да гласи на име понуђача, да је у истој наведен број јавне набавке, као и да је потписана од стране овлашћеног лица произвођача, или његовог овлашћеног заступника.

6. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 2) овог поглавља -

Доказ: Изјава дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, дата према моделу Обрасца изјаве, да понуђач поседује/користи опрему за испиивање и сервисирање система за дојаву пожара који су предмет набавке (Образац изјаве о техничком капацитеу дат је у поглављу XII).

7. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. подтач. 3) овог поглавља -

Доказ: За запослено/а лице/а код понуђача: копија/е уговора о раду, обрасца/заца пријаве/а на обавезно социјално осигурање, сертификата о положеном стручном испиту из области о заштити од пожара, сертификата произвођача опреме Siemens о завршеној обуци за инсталацију, монтажу и пуштање у рад система (Sinteso) који су предмет одржавања; За радно ангажовано/а лице/а код понуђача: копија/е уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог/њиховог ангажовања од стране понуђача, сертификата о завршеној обуци из области о заштити од пожара, сертификата произвођача опреме Siemens о завршеној обуци за инсталацију, монтажу и пуштање у рад система (Sinteso) који су предмет одржавања.

3) Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) до 4) овог поглавља, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) овог поглавља - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

1.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 2) овог поглавља - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих; Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

1.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 3) овог поглавља - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 1.4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља - **Доказ:** Овлашћење/Решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Сектор за ванредне ситуације, Управа за превентивну заштиту, за обављање послова контролисања хидрантске мреже за гашење пожара, за обављање послова контролисања мобилних уређаја за гашење пожара, за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара и за послове контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара, а који су предмет набавке или Потврду од стране акредитационог тела Србије о поднетој пријави за акредитацију са потребном документацијом за обављање горе наведених послова контролисања.
- 1.5. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 5) овог поглавља - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1 тач. 1.2. овог поглавља понуђач доказује достављањем доказа наведених у тач. 2) овог одељка.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4) Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то извод из регистра Агенције за привредне регистре, као доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тач. 1) Закона.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да доставља на увид доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 3) подтач. 1.1. до 1.3. овог одељка.

4) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин, са назнаком: „Поступак за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20.



3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), у поступку јавне набавке услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1) до 4) Закона за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу подизвођача), матични број: _____ (навести матични број подизвођача), ПИБ: _____ (навести пиб подизвођача), у поступку јавне набавке услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.



V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Све понуде по овом критеријуму биће вредноване на основу цене, и то:

1. Укупне цене услуга контролног прегледа и испитивања инсталација и опреме за заштиту од пожара
2. Укупне цене резервних делова и потрошног материјала
3. Цене норма сата за сервисера
4. Цене норма сата за инжењера

1. Укупна цена услуга контролног прегледа и испитивања инсталација и опреме за заштиту од пожара учествује у вредновању критеријума најниже понуђене цене са 50%

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом контролног прегледа и испитивања инсталација и опреме за заштиту од пожара биће вреднована са 50 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{најнижа понуђена укупна цена контролног прегледа и испитивања} \times \text{максималан број пондера} (50)}{\text{укупна цена контролног прегледа и испитивања из понуде која се рангира}}$$

2. Укупна цена резервних делова и потрошног материјала учествује у вредновању критеријума најниже понуђене цене са 30%

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом резервних делова и потрошног материјала биће вреднована са 30 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{најнижа понуђена укупна цена резервних делова и потрошног материјала} \times \text{максималан број пондера} (30)}{\text{укупна цена резервних делова и потрошног материјала из понуде која се рангира}}$$

3. Цена норма сата за сервисера учествује у вредновању критеријума најниже понуђене цене са 10%

Понуда која садржи најнижу понуђену цену норма сата за сервисера биће вреднована са 10 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена норма сата за сервисера} \times \text{максималан број пондера} (10)}{\text{цена норма сата за сервисера из понуде која се рангира}}$$

4. Цена норма сата за инжењера учествује у вредновању критеријума најниже понуђене цене са 10%

Понуда која садржи најнижу понуђену цену норма сата за инжењера биће вреднована са 10 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:



Најнижа понуђена цена норма сата за инжењера x максималан број пондера (10)
цена норма сата за инжењера из понуде која се рангира

Понуда која садржи најнижу укупну цену услуга контролног прегледа и испитивања, најнижу укупну цену резервних делова и потрошног материјала, најнижу цену норма сата за сервисера и најнижу цену норма сата за инжењера биће вреднована са максималних 100 пондера.

2) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну цену услуга контролног прегледа и испитивања инсталација и опреме за заштиту од пожара. У случају исте понуђене укупне цене услуга контролног прегледа и испитивања инсталација и опреме за заштиту од пожара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну цену резервних делова и потрошног материјала.



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 11/05-20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	



Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	



3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - услуге - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 11/05-20

На основу позива за подношење понуде и техничке спецификације за услугу одржавања система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре подносимо следећу:

ПОНУДУ

I Контролни прегледи и испитивање инсталација и опреме за заштиту од пожара

Табела 1 Контролни преглед и испитивање инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара

Табела 1а Шестомесечни контролни преглед и испитивање инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара

Контролни преглед стабилних инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара – пп централе, јављачи пожара сирене, напајања

Ред. бр.	Место	Тип опреме	Цена шестомесечног прегледа у дин. без пдв-а	Цена шестомесечног прегледа у дин. са пдв-ом	Укупна цена за период од дванаест месеци (цена шестомесечног прегледа x2) у дин. без пдв-а	Укупна цена за период од дванаест месеци (цена шестомесечног прегледа x2) у дин. са пдв-а
1	2	3	4	5	6	7
1.	Објект Наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	Централа Siemens, Sinteso FC 2060 са 345 јављача и пп сирена				
2.	Објект Наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица)	Централа Simens Sinteso FC 2040 са 319 јављача и пп сирена				
УКУПНА ЦЕНА у дин. без пдв-а и са пдв-ом						



Табела 16 – Двомесечни контролни преглед и испитивање инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара
Контролни преглед стабилних инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара – пп централе, јављачи пожара сирене, напајања

Ред. бр.	Место	Тип опреме	Цена редовне провере инсталација (двомесечни преглед) у дин. без пдв-а	Цена редовне провере инсталација (двомесечни преглед) у дин. са пдв-ом	Укупна цена за редовне провере инсталација (цена двомесечног прегледа x4) у дин. без пдв-а	Укупна цена за редовне провере инсталација (цена двомесечног прегледа x4) у дин. са пдв-а
1	2	3	4	5	6	7
1.	Објект Наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	Централа Siemens, Sinteso FC 2060 са 345 јављача и пп сирена				
2	Објект Наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица)	Централа Simens Sinteso FC 2040 са 319 јављача и пп сирена				
УКУПНА ЦЕНА у дин. без пдв-а и са пдв-ом						

Табела 1а УКУПНА ЦЕНА у дин. (укупна цена за период од 12 месеци) без пдв-а и са пдв-ом		
Табела 1б УКУПНА ЦЕНА у дин. (укупна цена за период од 12 месеци) без пдв-а и са пдв-ом		
УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА 1 Табела 1а + Табела 1б у дин. без пдв-а и са пдв-ом		



Табела 2-Контролни преглед и испитивање мобилне опреме за гашење почетних пожара

Табела 2а - Противпожарни апарати - контролни преглед

Контролни преглед и испитивање мобилне опреме за гашење почетних пожара – противпожарни апарати (Противпожарни апарати - контролни преглед)								
Ред. бр.	Место	ПП апарати	Јед. мере	Кол.	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. без пдв-а	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. са пдв-ом	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. без пдв-а	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Објекат наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	S-1A	ком.	5				
		S-2A	ком.	8				
		S-6A	ком.	11				
		S-9 и S-9A	ком.	59				
		S-50	ком.	1				
		CO2 - 5 kg	ком.	20				
		CO2 - 10 kg	ком.	1				
		FOXER - 6 kg	ком.	4				
2.	Објекат наручиоца, Ослобођења бб, Београд, Раковица	S-9A	ком.	60				
		CO2 - 5 kg	ком.	36				
		CO2 - 10 kg	ком.	3				
		FOXER 6 kg	ком.	48				
3.	Организациона јединица Ниш	S-6, 6A	ком.	1				
4.	Организациона јединица Ваљево	S-6, 6A	ком.	1				
5.	Организациона јединица Крагујевац	S-6, 6A	ком.	1				
6.	Организациона јединица Нови Сад	S-6, 6A	ком.	1				
7.	Организациона	S-6, 6A	ком.	1				



**Контролни преглед и испитивање мобилне опреме за гашење почетних пожара – противпожарни апарати
(Противпожарни апарати - контролни преглед)**

Ред. бр.	Место	ПП апарати	Јед. мере	Кол.	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. без пдв-а	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. са пдв-ом	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. без пдв-а	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. са пдв-ом
	јединица Панчево							
8.	Организациона јединица Пожаревац	S-6,6A	ком.	1				
9.	Организациона јединица Краљево	S-6,6A	ком.	1				
10.	Организациона јединица Лесковац	S-6,6A	ком.	1				
11.	Организациона јединица Суботица	S-6,6A	ком.	1				
12.	Организациона јединица Ужице	S-6,6A	ком.	1				
13.	Организациона јединица Зајечар	S-6,6A	ком.	1				
14.	Организациона јединица Зрењанин	S-6,6A	ком.	1				
15.	Организациона јединица Косовска Митровица	S-6,6A	ком.	1				
УКУПНА ЦЕНА ШЕСТОМЕСЕЧНОГ ПРЕГЛЕДА у дин. без пдв-а и са пдв-ом								
УКУПНА ЦЕНА ЗА ПЕРИОД ОД ДВАНАЕСТ МЕСЕЦИ (укупна цена шестомесечног прегледа x2) у дин. без пдв-а и са пдв-ом								



Табела 26 - Испитивање тела ПП апарата на ХВП

Контролни преглед и испитивање мобилне опреме за гашење почетних пожара – противпожарни апарати Испитивање тела ПП апарата на ХВП (хладан водени притисак)								
Ред. бр.	Место	ПП апарати	Јед. мере	Кол.	Цена прегледа по комаду у дин. без пдв-а	Цена прегледа по комаду у дин. са пдв-ом	Укупна цена прегледа у дин. без пдв-а	Укупна цена прегледа у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Седиште наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	S-6 А	ком.	11				
		S-9 и S-9 А	ком.	45				
		CO2 - 5 kg	ком.	10				
		CO2 - 10 kg	ком.	1				
УКУПНА ЦЕНА ЈЕДНОГОДИШЊЕГ ПРЕГЛЕДА у дин. без пдв-а и са пдв-ом								

Табела 2а УКУПНА ЦЕНА (укупна цена за период од 12 месеци) у дин. без пдв-а и са пдв-ом		
Табела 26 УКУПНА ЦЕНА у дин. без пдв-а и са пдв-ом		
УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА 2 Табела 2а + Табела 26 у дин. без пдв-а и са пдв-ом		

Напомена: У напред наведеним табелама дата је орјентациона количина пп апарата за које је потребно извршити контролни преглед. У случају промене у количинама противпожарних апарата од стране Наручиоца, пружалац услуге извршиће контролни преглед према стварном броју пп апарата у тренутку контроле, а по јединичним ценама које су наведене у обрасцу понуде.



Табела 3 - Контролни преглед и испитивање хидрантске инсталације и контролни преглед и испитивање уређаја за регулацију притиска воде (хидроцила)

Табела 3а - Контролни преглед хидрантске инсталације

Контролни преглед хидрантске инсталације								
Ред. бр.	Место	Опreme	Јед. мере	Кол.	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. без пдв-а	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. са пдв-ом	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. без пдв-а	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Објекат наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	Зидни хидрант	ком.	27				
2.	Објекат наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица)	Зидни хидрант	ком.	30				
УКУПНА ЦЕНА ШЕСТОМЕСЕЧНОГ ПРЕГЛЕДА у дин. без пдв-а и са пдв-ом								
УКУПНА ЦЕНА ЗА ПЕРИОД ОД ДВАНАЕСТ МЕСЕЦИ (укупна цена шестомесечног прегледа x2) у дин. без пдв-а и са пдв-ом								



Табела 36- Контролни преглед уређаја за регулацију притиска воде у хидрантским инсталацијама (хидроцила)

Контролни преглед уређаја за регулацију притиска воде у хидрантским инсталацијама (хидроцила)								
Ред. бр.	Место	Опreme	Јед. мере	Кол.	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. без пдв-а	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. са пдв-ом	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. без пдв-а	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Седиште наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	Уређај за регул. притиска воде	ком.	1				
2.	Објект наручиоца, Ослобођења бб, Београд (Раковица)	Уређај за регул. притиска воде	ком.	1				
УКУПНА ЦЕНА ШЕСТОМЕСЕЧНОГ ПРЕГЛЕДА у дин. без пдв-а и са пдв-ом								
УКУПНА ЦЕНА ЗА ПЕРИОД ОД ДВАНАЕСТ МЕСЕЦИ (укупна цена шестомесечног прегледа x2) у дин. без пдв-а и са пдв-ом								

Табела 3.в. - Испитивање хидрантских црева на ХВП

Испитивање хидрантских црева								
Ред. бр.	Место	Опreme	Јед. мере	Кол.	Цена прегледа по комаду у дин. без пдв-а	Цена прегледа по комаду у дин. са пдв-ом	Укупна цена прегледа у дин. без пдв-а	Укупна цена прегледа у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Седиште наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	хидрант. црева	ком.	27				



Испитивање хидрантских црева

Ред. бр.	Место	Опreme	Јед. мере	Кол.	Цена прегледа по комаду у дин. без пдв-а	Цена прегледа по комаду у дин. са пдв-ом	Укупна цена прегледа у дин. без пдв-а	Укупна цена прегледа у дин. са пдв-ом
2.	Архив Наручиоца, Ослобођења бб, Београд, Раковица	хидрант. црева	ком.	30				
УКУПНА ЦЕНА ЈЕДНОГОДИШЊЕГ ПРЕГЛЕДА у дин. без пдв-а и са пдв-ом								

Табела 3а УКУПНА ЦЕНА (укупна цена за период од 12 месеци) у дин. без пдв-а и са пдв-ом		
Табела 3б УКУПНА ЦЕНА (укупна цена за период од 12 месеци) у дин. без пдв-а и са пдв-ом		
Табела 3в УКУПНА ЦЕНА у дин. без пдв-а и са пдв-ом		
УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА 3 Табела 3а + Табела 3б + Табела 3в.у дин. без пдв-а и са пдв-ом)		



Табела 4 Контролно испитивање и провера исправности противпаничне расвете

Контролно испитивање и провера исправности противпаничне расвете								
Ред. бр.	Место	Опreme	Јед. мере	Кол.	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. без пдв-а	Цена шестомесечног прегледа по комаду у дин. са пдв-ом	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. без пдв-а	Укупна цена шестомесечног прегледа у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Објекат наручиоца, Бранкова бр. 25, Београд	Противпанична расвета	ком.	182				
2.	Објекат Наручиоца, Ослобођења бб, Београд, Раковица	Противпанична расвета	ком.	184				
УКУПНА ЦЕНА ШЕСТОМЕСЕЧНОГ ПРЕГЛЕДА у дин. без пдв-а и са пдв-ом								
УКУПНА ЦЕНА ЗА ПЕРИОД ОД ДВАНАЕСТ МЕСЕЦИ (укупна цена шестомесечног прегледа x2) у дин. без пдв-а и са пдв-ом								



Табела 5. – Израда графичких шема евакуације и израда обележја

Израда графичких шема евакуације и израда обележја							
Ред. бр.	Опис о	Јед. мере	Кол.	Цена по комаду у дин. без пдв-а	Цена по комаду у дин. са пдв-ом	Укупна цена у дин. без пдв-а	Укупна цена у дин. са пдв-ом
1	2	4	5	6	7	8	9
1.	Израда графичких шема евакуације	ком.	20				
2.	Израда обележја	ком.	40				
УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА 5 ИЗРАДА ГРАФИЧКИХ ШЕМА ЕВАКУАЦИЈЕ и ИЗРАДА ОБЕЛЕЖЈА у дин. без пдв-а и са пдв-ом							

Напомена: У напред наведеним табелама (од 2 до 5) дате су орјентационе количине опреме за које је потребно извршити испитивања, провере и контролне прегледе. Понуда се дају на основу датих орјентационих количина, а у случају промене у количинама у односу на број који је наведен у табелама, пружалац услуге извршиће услугу која је предмет набавке према стварном броју у тренутку контроле, а по ценама које су наведене у обрасцу понуде.



РЕКАПИТУЛАЦИЈА КОНТРОЛНИ ПРЕГЛЕД И ИСПИТИВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА И ОПРЕМЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Ред. бр.	Опис услуге	Укупна цена у дин. без пдв-а	Укупна цена у дин. са пдв-ом
1.	Контролни преглед и испитивање инсталација и уређаја за рано откривање и дојаву пожара – (Табела 1)		
2.	Контролни преглед и испитивање мобилне опреме за гашење почетних пожара – (Табела 2)		
3.	Контролни преглед и испитивање хидрантске инсталације и контролни преглед и испитивање уређаја за регулацију притиска воде – (Табела 3)		
4.	Контролно испитивање и провера исправности противпаничне расвете (Табела 4)		
5.	Израда графичких шема евакуације и обележја (Табела 5)		
УКУПНА ЦЕНА у дин. без пдв-а и са пдв-ом (табела од ред. бр. 1. до ред. бр. 5.)			



II Резервни делови и потрошни материјал

Редни број	Опис	Јед. Мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а	Јединична цена у дин. са пдв-ом
1	2	3	4	5	6
1.	Замена заптивача капе за S-6 и S-9 (V)	КОМ.	1		
2.	Замена заптивача капе за S-1 до S-9 (V)	КОМ.	1		
3.	Замена заптивача капе за S-50 (V)	КОМ.	1		
4.	Замена гуменог црева са млазницом за S-6 и S-9 (V)	КОМ.	1		
5.	Замена вентила за CO2 - 5kg.	КОМ.	1		
6.	Замена гуменог црева за CO2 -5kg.	КОМ.	1		
7.	Замена капе за S-6 и S-9 (V)	КОМ.	1		
8.	Замена црева са млазницом за S-50 (V)	КОМ.	1		
9.	Замена млазнице, тип алуминијумска fi 52	КОМ.	1		
10.	Замена црева тревира 15 m fi 52 израђено према SRPS Z.C6.011; DIN 14811 i SRPS EN 14540	КОМ.	1		
11.	Замена косог хирантског вентила fi52	КОМ.	1		
12.	Замена кључа С за хидрантска црева	КОМ.	1		
13.	Налепница за хидрантски орман ISO 7010 Ref. no F002	КОМ.	1		
14.	Замена холендера, тип поцинковани конусни DN 50	КОМ.	1		
15.	Замена холендера, тип поцинковани конусни DN 65	КОМ.	1		



16.	Замена холендера, тип поцинковани конусни DN 80	ком.	1		
17.	Замена стабилне спојке, тип С унутрашњи навој fi 52	ком.	1		
18.	Замена вирбле хидрантског вентила, тип алуминијумска fi 52	ком.	1		
19.	Замена кугле вентила, тип DN 50 Giacominni или одговарајући	ком.	1		
20.	Замена кугле вентила DN 65 Giacominni или одговарајући	ком.	1		
21.	Замена кугле вентила DN 80 Giacominni или одговарајући	ком.	1		
22.	Замена колена, тип поцинковани DN 50	ком.	1		
23.	Замена колена, тип поцинковани DN 65	ком.	1		
24.	Замена колена, тип поцинковани DN 80	ком.	1		
25.	Замена дуплог нипла, тип DN 50	ком.	1		
26.	Замена дуплог нипла, тип DN 65	ком.	1		
27.	Замена дуплог нипла, тип DN 80	ком.	1		
28.	Замена неповратног вентила, тип DN 65 прирубнички PN=16	ком.	1		
29.	Замена прирубничког сета, тип навојни DN 65	ком.	1		
30.	Замена електромеханичке склопке 1,3-12 bar	ком.	1		
31.	Замена манометара 0-16 bar	ком.	1		
32.	Замена контактора 32А	ком.	1		
33.	Замена аутоматског осигурача C32А	ком.	1		



34.	Замена временског релеја Grand tip ST3P или одговарајући	КОМ.	1		
35.	Замена контролера асиметрије фаза	КОМ.	1		
36.	Замена трафоа 380/220 VAC	КОМ.	1		
37.	Замена млазнице, тип алуминијумска f1 52	КОМ.	1		
38.	Замена цева тревира 15 m f1 52, израђеног према SRPS Z.C6.011; DIN 14811 i SRPS EN 14540	КОМ.	1		
39.	Замена ЛЕД паник лампе, тип 3W LED 3h IP20 GR-312 LS Olympia или одговарајуће	КОМ.	1		
ЦЕНА (од ред. бр. 1. до ред. бр. 39.)					

Напомена: Цена резервних делова и потрошног материјала Наручиоцу служи само као упоређива цена за избор најповољније понуде.

<u>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</u>			
Ред. бр.	Опис услуге	Укупна цена у дин. без пдв-а	Укупна цена у дин. са пдв-ом
1.	Контролни преглед и испитивање инсталација и опреме за заштиту од пожара		
2.	Резервни делови и потрошни материјала		
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА			

III Цена норма сата сервисера за хитне интервенције

Цена норма сата сервисера за хитне интервенције износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.



IV Цена норма сата инжењера за хитне интервенције

Цена норма сата инжењера за хитне интервенције износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

Рок одзива за хитне интервенције и поправке:	2 (два) сата од пријема позива од стране Наручиоца
Рок плаћања: (минимум 8 дана, максимум 45 дана)	____ дана од дана пријема рачуна испостављеног по записником верификованом извршењу услуга
Гарантни рок за извршене услуге: (6 месеци)	____ месеци од дана извршења услуге
Гарантни рок за резервне делове и потр. материјал:	по условима гаранције произвођача, од дана замене резервног дела и потр. материјала
Рок важења понуде: (минимум 60 дана)	____ дана од дана отварања понуда

Напомена:

- Све трошкове превоза запослених или радно ангажованих лица пружаоца услуга и опреме као и употребе сервисног возила када је место извршења услуге у и ван Београда сноси Пружалац услуга.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.



VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима
Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности,
редни број ЈНМВ 11/05-20

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести
назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у
табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКОВА У ДИНАРИМА
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од
наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је
дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са
техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под
условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:



VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима
Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности,
редни број ЈНМВ 11/05-20

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (навести
назив понуђача), даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима
Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности,
редни број ЈНМВ 11/05-20

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као
заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из
_____, ул. _____ бр. ____ (навести адресу
понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ:
_____ (навести пиб понуђача), поштовао је обавезе које произлазе из
важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и
нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране
овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



Х ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Назив купац/наручиоца:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	

СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

На основу члана 76. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама Корисник услуге/Наручилац издаје:

П О Т В Р Д У

Којом се потврђује да је Пружалац услуге/Понуђач

(Назив и седиште Понуђача)

на основу уговора закључених у претходне три године (2017. године, 2018. године, 2019. године) успешно извршио услуге одржавања система противпожарне заштите у износу од:

_____ динара без ПДВ-а

словима: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ *(навести назив и седиште Понуђача)* ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – одржавање система противпожарне заштите за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20, наручиоца Агенције за привредне регистре и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом и печатом оверава:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум, _____

Функција у Фирми

НАПОМЕНЕ:

У складу са чланом 170. став 1. тачка 3) Закона давање нетачних података у погледу стручне референце је основ за прекршајну одговорност.



XI МОДЕЛ УГОВОРА

Агенција за привредне регистре, са седиштем у Београду, улица Бранкова бр. 25, матични број: 17580175, ПИБ: 103445385, коју заступа директор Милан Лучић, (у даљем тексту: Наручилац) и

_____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____,
које заступа _____, остали
чланови групе понуђача: _____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, матични број: _____,
ПИБ: _____, које заступа _____,
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

закључују у Београду следећи:

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА СИСТЕМА ПРОТИВПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ У ПОСЛОВНИМ ОБЈЕКТИМА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре редни број ЈНМВ 11/05-20;
- да је Пружалац услуга доставио прихватљиву понуду која је код Наручиоца заведена под бројем 10-6-___/20 дана __.__.2020. године (попуњава наручилац), у даљем тексту: Понуда;
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора Пружаоцу услуга, под бројем 10-6-___/20 дана __.__.2020. године (попуњава наручилац).
- Пружалац услуга наступа са подизвођачем _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____ матични број: _____, ПИБ: _____, који ће извршити набавку у вредности од _____% од укупне вредности понуде у делу предмета набавке који се односи на _____

(навести пословно име и остале податке о подизвођачу, проценат вредности и део предмета набавке који ће извршити подизвођач).



Члан 2.

Предмет овог Уговора је пружање услуга одржавања и сервисирања система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама) и понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора, који чине саставни део овог уговора.

Цене

Члан 3.

Укупна цена контролних прегледа и испитивања исталација и опреме за заштиту од пожара, утврђена према ценама из понуде Пружаоца услуга из члана 1. уговора, износи _____ (_____) динара.

Цене уобичајених резервних делова и потрошног материјала који су неопходни за пружање услуга које су предмет овог уговора одређене су у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора. У цену резервних делова и потрошног материјала урачунате су услуге поправке, у складу са захтевима из техничке спецификације, тако да Наручилац нема обавезу плаћања било каквих додатних трошкова.

За случај потребе поправке, односно хитне интервенције без набавке резервних делова и потрошног материјала вредност рада цена норма сата за сервисера износи _____ (_____) динара без пдв-а.

За случај потребе поправке, односно хитне интервенције без набавке резервних делова и потрошног материјала вредност рада цена норма сата за инжењера износи _____ (_____) динара без пдв-а.

Цена из става 1. овог члана не укључује трошкове резервних делова и потрошног материјала, који се посебно фактуришу по ценама из понуде Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора за делове и потрошни материјал који су наведени у понуди Пружаоца услуга, и његовом важећем ценовнику за делове и потрошни материјал који нису наведени у Понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора, а за којима постоји потреба набавке.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати за време важења овог уговора.

У цене из става 1., 2., 3. и 4. овог члана су урачунати сви трошкови које Пружалац услуга има у реализацији овог уговора, у складу са захтевима из техничких карактеристика (спецификација), укључујући и евентуалне трошкове транспорта запослених лица код Пружаоца услуга и опреме и друге зависне трошкове, а није урачунат порез на додату вредност који пада на терет Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да ће се коначна вредност уговора утврдити према стварно извршеним услугама, на основу испостављених фактура, с тим да укупна вредност уговора која ће бити реализована у текућој буџетској години (2020. години) не може бити већа од вредности која је обезбеђена Финансијским планом за 2020. годину и износи _____ (_____) динара без пдв-а. Обавезе које доспевају у 2021. године биће реализоване до износа који буде одобрен у Финансијском плану Наручиоца за ту годину (2021. годину).



Укупна вредност уговора не може бити већа од укупне процењене вредности јавне набавке планиране у Плану набавки за 2020. годину у износу од _____ (_____) динара без пдв-а.

Начин, рок и место извршења услуга

Члан 4.

Пружалац услуга дужан је да контролне прегледе, односно периодично контролисање инсталације и уређаја за гашење пожара у пословним објектима Наручиоца врши у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. Гласник РС“, бр. 111/09/, 20/15 и, 78/18- и др. Закони), на начин дефинисан Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Сл. Гласник РС“, бр. 52/15, 59/16), даљем тексту: Правилник и другим прописима који уређују област која је предмет јавне набавке.

Пружалац услуга се обавезује да предметне услуге одржавања и замену резервних делова и потрошног материјала пружа по упутствима произвођача, техничкој документацији, у складу са важећим стандардима квалитета и важећим прописима који регулишу ову област.

Обавеза Пружаоца услуга је да се придржава свих прописа из области безбедности и здравља на раду и заштите од пожара, као и да поседује сву нормативу из предметних области, у шта Наручилац има право да изврши увид.

Пружалац услуга је дужан да предузме све мере за сигурност и безбедност објекта, постројења, уређаја и опреме Наручиоца, а нарочито све потребне мере за безбедност лица, непосредних извршилаца, у складу са законским и подзаконским актима који регулишу ову област и Наручилац по том питању не сноси никакву одговорност.

Послови који улазе у круг услуга предметне јавне набавке обављају се по позиву и према датумима које ће одредити представник Наручиоца.

У случају да је потребно извршити набавку и услуге замене резервних делова и потрошног материјала који нису наведени у понуди Пружаоца услуга из члана 1. уговора, набавка и замена резервних делова и потрошног материјала се врши на основу сагласности Наручиоца, на понуду Пружаоца услуга у погледу врсте, количине, квалитета и цене.

Пружалац услуга се обавезује да у пружању услуга из члана 2. овог уговора, а у случају потребе, замени и користи искључиво оригиналне резервне делове и потрошни материјал, или резервне делове и потрошни материјал који је прописан техничким карактеристикама од стране произвођача опреме.

Наручилац се обавезује да преко свог представника ради несметаног вршења предметних услуга обезбеди Пружаоцу услуга:

- приступ до предметне опреме и инсталација;
- стави на располагање неопходну техничку документацију из области заштите од пожара;
- спречи приступ до опреме и инсталација другим лицима да неовлашћено прегледају или испитују опрему и инсталације.



Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да, на позив Наручиоца, изврши послове који улази у круг уговорених услуга према датумима и у роковима које одреди Наручилац у свом позиву за сваки конкретан посао.

Рок одзива Пружаоца услуга за случај потребе да изврши хитну интервенцију или поправку је 2 (два) сата од пријема позива од стране представника Наручиоца.

Наручилац пријаву у случају прегледа, хитне интервенције или поправке врши писаним (укључујући e-mail) или телефонским позивом представника Пружаоца услуга, кога одређује Пружалац услуга, у хитним случајевима, у којим случајевима ће представник Наручиоца писани позив за интервенцијом или поправком упутити накнадно у року од 2 (два) дана.

По извршеној услузи представник Наручиоца и представник Пружаоца услуга потписују записник о пријему услуге, чиме потврђују да је услуга извршена. Тако потписан Записник Пружалац услуга доставља Наручиоцу као пратећу документацију уз рачун за плаћање.

Пружалац услуга дужан је да по извршеном контролном прегледу Наручиоцу достави исправе о контролисању и налепнице о контролисању, у складу са Правилником.

Члан 6.

Услуге које су предмет ове јавне набавке врше се у пословним објектима Наручиоца у Београду, ул. Бранкова бр. 25 и Ослобођења бб-Раковица који се састоји од зграде Архива Наручиоца и пословне зграде, као и у организационим јединицама Наручиоца у 13 градова Србије, и то: Суботици, Новом Саду, Зрењанину, Крагујевцу, Краљеву, Пожаревцу, Нишу, Зајечару, Панчеву, Лесковцу, Ужицу, Ваљеву и Косовској Митровици.

Квалитативни и квантитативни пријем услуга

Члан 7.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативни и квантитативни пријем услуга и делова и потрошног материјала о чему се саставља записник који потписују представник Пружаоца услуга и представник Наручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручене резервне делове и потрошни материјал и извршене услуге на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Пружаоцу услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Пружаоца услуга без одлагања.

У случају да је Пружалац услуга знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да замењене резервне делове и потрошни материјал и извршене услуге прегледа.



Члан 8.

У случајевима из члана 7. став 2. и 3. уговора Наручилац има право да захтева од Пружаоца услуга да отклони недостатак или да му преда други резервни део и потрошни материјал или изврши поново услугу без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овог члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Пружаоца услуга.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Пружаоцу услуга накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема обавештења из става 2. овог члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Пружалац услуга обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Пружалац услуга неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Гаранција и гарантни период

Члан 9.

Пружалац услуга гарантује квалитет пружених услуга и замењених резервних делова и потрошног материјала у складу са понудом из члана 1. уговора.

Гарантни рок за извршене услуге износи __ (_____) месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за замењене резервне делове и потрошни материјал одређује се према условима гаранције произвођача резервног дела и потрошног материјала, од дана његове замене.

Лица задужена за спровођење уговора

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се о спровођењу уговора старају њихови представници, и то:

- а) _____, запослен/а на радном месту _____, у име Наручиоца (*потпуњава Наручилац*);
- б) _____ (*навести име и презиме*), запослен/а на радном месту _____ (*навести назив радног места*), у име Пружаоца услуга.

Представници уговорних страна из става 1. овог члана се могу мењати уз претходно писано обавештење друге уговорне стране, с тим да промена производи дејство према другој уговорној страни рачунајући од првог дана од дана пријема писменог обавештења о промени представника

Рок и начин плаћања

Члан 11.

За извршене услуге и замењене резервне делове и потрошни материјал Пружалац услуга испоставља рачун.



Наручилац се обавезује да за извршене услуге и замењене резервне делове и потрошни материјал плати Пружалац услуга према ценама из члана 3. овог уговора, увећаним за износ обрачуналог пореза на додату вредност, у року од _____ (_____) дана од дана пријема рачуна, испостављеног за извршене услуге, верификованим Записником из члана 7. уговора.

Уговорна казна и накнада штете

Члан 12.

Уколико Пружалац услуга не извршава своје уговорне обавезе у уговореним роковима, Наручилац од њега може захтевати да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% од вредности из члана 3. став 8. уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% те вредности.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Важење уговора

Члан 13.

Уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и закључује се на одређено време, за период од 1 (једне) године.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана, и то:

1. утрошком средстава Наручиоца у износу који је Финансијским планом за 2020. годину планиран за набавку предметних услуга, о чему ће Наручилац писмено обавестити Извршиоца;

2. истеком последњег дана текуће буџетске године ако Наручилац не предвиди набавку услуга које су предмет овог уговора у свом годишњем Плану набавки за 2021. годину и ако за ову набавку не предвиди средства у свом Финансијском плану за 2021. годину, о чему ће Извршиоца услуга писмено обавестити.

Раскид уговора

Члан 14.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор са отказним роком од 30 (тридесет) дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.



Примена прописа

Члан 15.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулише облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Решавање спорова

Члан 16.

За решавање свих спорних питања која могу настати из овог уговора, а које уговорне стране не успеју да реше споразумно, надлежан је стварно надлежан суд у Београду.

Број примерака уговора

Члан 17.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака од уговорних страна задржава за своје потребе по 3 (три) примерка.

АГЕНЦИЈА
ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Пружалац услуга

Милан Лучић

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Одбијање понуђача без оправданих разлога да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. тач. 3) Закона.



XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Агенције за привредне регистре у погледу садржине понуде, као и услове под којим се спроводи поступак јавне набавке:

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2) Начин подношења понуде

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно обрасци и прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр. 25, са назнаком: Понуда за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Рок за подношење понуда је 05. јун 2020. године до 10,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 05. јуна 2020. године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће неблаговремену понуду по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда садржи:

Ред. бр.	Назив образаца	Поглавље
1.	Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона	IV, одељак 2 и 3
2.	Образац понуде	VI
3.	Образац трошкова припреме понуде <i>(није обавезан)</i>	VII
4.	Образац изјаве о независној понуди	VIII
5.	Модел уговора	XI
6.	Споразум групе понуђача из члана 81. став 4. Закона <i>(уколико понуду подноси група понуђача)</i>	

Сви обрасци, прилози, модел уговора и друга документа који су саставни део понуде попуњавају/сачињавају се, потписују од стране овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена грешка, бељење или подебљавање потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава пречатом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасце дате у конкурсној документацији могу попунити и потписати сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попунити и потписати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

4) Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр. 25, са знаком:



„Измена понуде за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - одржавање система противпожарне заштите у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуни своју понуду.

6) Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем или као заједничку понуду.

7) Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да подноси понуду са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8) Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који, у складу са чланом 81. ст. 4 и 5. Закона, садржи податке, и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће издати рачун,
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 3) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3, Образац изјаве из поглавља VIII, Образац изјаве из поглавља IX и доказе наведене у поглављу IV одељак 2 тач. 2)).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање је по извршеној услузи, на основу рачуна испостављеног по записником верификованом извршењу услуга, у року не краћем од 8 дана ни дужем од 45 дана од дана пријема рачуна.

Плаћање се врши уплатом на ручун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока и места извршења услуге

Рок одзива, на позив Наручиоца, за случај потребе да изврши приоритетну интервенцију или поправку је до 2 (два) сата од тренутка позива Наручиоца, у Београду.

Место извршења услуге - у пословним објектима Наручиоца у Београду, ул. Бранкова бр. 25 и Ослобођења бб-Раковица (од којих објекат Наручиоца, ул. Бранкова бр. 25 и у Архиву Наручиоца, Ослобођења бб од дана закључења уговора о јавној набавци, а у другом објекту у ул. Ослобођења бб који се састоји од зграде Архива Наручиоца и пословне зграде, као и у организационим јединицама Наручиоца у 13 градова Србије, и то: Суботици, Новом Саду, Зрењанину, Крагујевцу, Краљеву, Пожаревцу, Нишу, Зајечару, Панчеву, Лесковцу, Ужицу, Ваљеву и Косовској Митровици.

9.3. Захтеви у погледу гарантног рока

Понуђач је у обавези да за изведене радове на поправкама и санацији кварова да гаранцију у трајању од 6 (шест) месеци, а за уграђене резервне делове уобичајену гаранцију, односно гаранцију коју даје произвођач (увозник или продавац) резервних делова.

9.4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10) Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цене су фиксне тј. не могу се мењати за време важења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.



Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12) Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-mail javnenabavke@apr.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација и пријем докумената у поступку јавна набавке путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број ЈНМВ 11/05-20“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13) Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.



Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како се спроводи поступак јавне набавке мале вредности, а не преговарачки поступак, то не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања.

15) Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и немање забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјава понуђача дат је у поглављу IX).

16) Накнада за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

17) Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@apr.gov.rs, или препорученом поштом са повратницом на адресу Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд. Комуникација и пријем докумената у поступку заштите права путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.



Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на

начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 6. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 6. и 7. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права у смислу чл. 151. ст. 1. тач. 1) до 7) Закона садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и докази којима се повреде доказују;
- 6) потврда о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из ст. 12. ове тачке, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из ст. 13. ове тачке наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из ст. 13. ове тачке подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док ће копију жалбе истовремено доставити наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: ЈНМВ 110520, сврха уплате: ЗЗП; Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 11/05-20, корисник: Буџет Републике Србије.



Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихватиће се:

1. *Потврда о извршеној уплати таксе* из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: ЈНМВ 110520;
- (7) сврха: ЗЗП; Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 11/05-20;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. *Налог за уплату, први примерак*, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 овог става.

3. *Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор*, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. *Потврда издата од стране Народне банке Србије*, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

18) Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да потписан уговор о јавној набавци достави наручиоцу у року од 4 (четири) дана од дана потписивања уговора са његове стране, како би наручилац могао да објави обавештење о закљученом уговору у складу са чланом 116. став 1. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије за закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.



XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

За јавну набавку услуге – одржавање система противпожарне заштите за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20

Понуђач _____ (навести назив понуђача), даје

ИЗЈАВУ

О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјава дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач поседује/користи опрему за испиивање и сервисирање система за дојаву пожара типа Sinteso FC 2060 и Sinteso FC 2040, произвођача Siemens, у поступку јавне набавке услуга – одржавање система противпожарне заштите за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 11/05-20.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:
